

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ОПОРНА ШКОЛА «ОСКІЛЬСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
Оскільської сільської ради Ізюмського району Харківської області»»

вул. Шкільна, 34, с. Оскіл, Ізюмський район
Харківська обл., Україна, 64340, тел.(05743)-55-1-34,
e-mail: oskil_nvkh@ukr.net, код ЄДРПОУ 25611414

НАКАЗ

18.09.2025

№ 91/о

Про створення атестаційної комісії
І рівня Оскільського ліцею та проведення
атестації педагогічних працівників
у 2025/2026 навчальному році

Відповідно до статті 50 Закону України «Про освіту», пункту 2.2 Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 №805, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 21.12.2022 року за №1649/38985 (зі змінами), з метою всебічного та комплексного оцінювання діяльності педагогічних працівників, якісної організації та проведення атестації педагогічних працівників

НАКАЗУЮ:

1. Утворити та затвердити атестаційну комісію І рівня для атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році у кількості п'яти членів, а саме:

- Загоруйко Н.Я., директорка закладу - голова комісії;
- Романкевич С.Ю., заступник директорки з навчальної роботи - секретар;
- Дворніченко О.В., вчителька географії, керівниця МО вчителів суспільствознавчих та природничо – математичних дисциплін, членкиня ПК закладу - член комісії;
- Король Н.М., вчителька зарубіжної літератури, керівниця МО вчителів філології рідної та іноземної мови - членкиня комісії;
- Толкачова О.В., вчителька початкових класів, керівниця МО вчителів початкових класів – членкиня комісії.

18.09.2025

2. Атестаційна комісія І рівня Оскільського ліцею у 2025/2026 навчальному році утворюється терміном на один рік до формування нового складу.

3. Атестаційній комісії:

- 3.1.Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2026 році, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії;

- 3.2.Визначити термін та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками закладу документів.

До 20.10.2025

4. Надати атестаційній комісії уточнені списки педпрацівників, які підлягають атестації.

До 20.12.2025

5. Провести у 2025/2026 навчальному році атестацію педагогічних працівників, а саме:

- Бугера Наталія Володимирівна, вчителька початкових класів;
- Кізюріна Ольга Володимирівна, вчителька математики та інформатики;
- Садова Олена Олександрівна, вчителька української мови та літератури;

Жовтень 2025 – квітень 2026

5.1. Ухвалити рішення про результати атестації педпрацівників.

Не пізніше 1 квітня 2026 року

5.2. Видати наказ про результати атестації.

Протягом 7 робочих днів
із дня ухвалення рішення
атестаційною комісією

5.3. Ознайомити педпрацівника під підпис та подати наказ до бухгалтерії відділу ОКМС
Оскільської сільської ради для нарахування зарплати та проведення відповідного перерахунку.

Протягом 3 робочих днів
із дати видання наказу
про результати атестації

6. Секретарю атестаційної комісії Романкевичу С.Ю. протягом атестаційного періоду у
визначені законодавством строки:

6.1. Оприлюднити на сайті закладу таку інформацію:

- персональний склад атестаційної комісії;
- список педпрацівників, які підлягають черговій атестації, та строки проведення їх атестації;
- окремий список педпрацівників, які підлягають позачерговій атестації та строки проведення їх атестації;
- графік проведення засідань атестаційної комісії строки й адресу електронної пошти, на яку педпрацівники подаватимуть документи;
- перелік документів, які обов'язково мають подати педпрацівники для атестації.

Протягом 5 робочих днів

-повідомляти педагогічним працівникам про місце і час проведення засідань атестаційних комісій;

-забезпечувати оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на сайті

після ухвалення рішення

6.2. Вручити педпрацівнику запрошення на засідання під підпис або надіслати його сканкопію на електронну пошту, якщо в атестаційній комісії виникли до нього запитання, зокрема пов'язані документами, які подав педпрацівник.

За 5 робочих днів
до дня проведення атестації

6.3. На підставі рішення атестаційної комісії оформити атестаційні листи, у яких зафіксовано результати атестації педпрацівників, та видати за власним підписом та підписом голови примірник атестаційного листа працівникам під підпис або надіслати їх сканкопії на електронні пошти педпрацівників.

Протягом 3 робочих днів

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директорка ліцею

Н.Я.Загоруйко

З наказом ознайомлені

С.Ю.Романкевич
О.В.Дворніченко
Н.М.Король
О.В.Толкачова